**Hinweise:** Für eine effiziente Bearbeitung bitten wir Sie folgende Hinweise bei der Einreichung von Umsetzungsfragen zu beachten.

|  |
| --- |
|  |
| Formblatt bitte an die entsprechende E-Mail-Adresse senden |
| Formblatt zur Einreichung von Umsetzungsfragen  GPKE, GeLi Gas, WiM Strom, WiM Gas, MPES, MaBiS, NB-Wechsel und MMMA, Redispatch 2.0 |

* Umsetzungsfragen dienen der Schließung von prozessualen Regelungslücken.
* Rechtliche Fragestellungen, Fragestellungen zu Kostenaspekten sowie bilaterale Klärfälle zwischen Prozessbeteiligten werden im Rahmen der Publikationsreihe „Umsetzungsfragen“ **nicht** aufgegriffen.
* Weiterhin bitten wir Sie Ihre Umsetzungsfrage konkret und ausschließlich zu Marktprozessen zu formulieren. Bitte verwenden Sie dazu ausschließlich dieses Formblatt.

Senden Sie bitte

* Umsetzungsfragen zu Stammdaten und Bewegungsdaten an   
  [**umsetzungsfragen@bdew.de**](mailto:umsetzungsfragen@bdew.de)
* Umsetzungsfragen zur Abrechnung (Lieferschein, MSB-Abrechnung,   
  Netznutzungsabrechnung) an   
  [**umsetzungsfragen.abrechnung@bdew.de**](mailto:umsetzungsfragen.abrechnung@bdew.de)
* Umsetzungsfragen zur Mehr-/Mindermengenabrechnung Gas und Strom an   
  [**umsetzungsfragen.mmma@bdew.de**](mailto:umsetzungsfragen.mmma@bdew.de)
* Umsetzungsfragen zur Bilanzkreisabrechnung Strom (MaBiS) an   
  [**umsetzungsfragen.mabis@bdew.de**](mailto:umsetzungsfragen.mabis@bdew.de)
* Umsetzungsfragen zum Redispatch 2.0 an   
  [**umsetzungsfragen.redispatch@bdew.de**](mailto:umsetzungsfragen.redispatch@bdew.de)

Fragen zu Datenformaten richten Sie bitte an das „Forum Datenformate“ ([www.edi-energy.de](http://www.edi-energy.de)). Bitte reichen Sie Anfragen nicht doppelt über „Umsetzungsfragen“ sowie über das „Forum Datenformate“ ein. Vielen Dank.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| **<Bezeichnung des betroffenen Use-Cases>** | | | | |
| **<prägnante Kurzbeschreibung der prozessualen Fragestellung>** | | | | |
| Sparte | Strom |  | Gas |  |
| Quelle | Ausfüllhinweise:  Angabe der konkreten Fundstelle in der/den Prozessbeschreibung(en):  Aktenzeichen, Dokumententitel, Kapitel, betroffene(r) Prozessschritt(e) Beispiel: BK6-22-128, Anlage 1 GPKE, Kapitel II.1.2 „SD: Kündigung“, Schritt 1 | | | |
| Frage/ Regelungslücke | Ausfüllhinweise:  Beschreibung des Sachverhalts sowie der zu klärenden Fragestellung unter Verwendung der betroffenen Rollen und Objekte in der Marktkommunikation. | | | |
| Lösung | Ausfüllhinweise:  Wir bitten, wenn möglich, um Formulierung eines konkreten Lösungsvorschlags. | | | |
| Status |  | | | |